

## ALGEMENE VOORWAARDEN

- I. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten en rechtsbetrekkingen tussen een Opdrachtgever ('Opdrachtgever') en Rijker Advies & Educatie en /of Chiron ('Dienstverlener') waarbij Dienstverlener werkzaamheden voor Opdrachtgever (heeft) verricht.
- II. Afwijkingen op deze Algemene Voorwaarden kan alleen indien dit uitdrukkelijk én schriftelijk door partijen is overeengekomen.
- III. Specifieke bedingen in Overeenkomsten waarin deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn verklaard, prevaleren boven de bepalingen van deze Algemene Voorwaarden.
- IV. Het mogelijk niet van toepassing zijn van een (deel van een) bepaling van deze Algemene Voorwaarden laat de toepasselijkheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen in dat geval overleg plegen om vervangende bepalingen overeen te komen, waarbij voor zover mogelijk van het doel en de strekking van de

oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.

- V. Deze Algemene Voorwaarden zijn voor de laatste keer gewijzigd op 12 april 2021. Dienstverlener behoudt zich het recht om de Algemene Voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen.
- VI. Heeft u vragen e/o opmerkingen over deze Algemene Voorwaarden neem dan contact op met [hello@rijkeradvies.nl](mailto:hello@rijkeradvies.nl)

### **Artikel 1 Definities**

**"Algemene Voorwaarden"** Deze Algemene Voorwaarden die van toepassing zijn op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Dienstverlener.

**"Derden"** Betekent door een derde partij die door een der Partijen is ingeschakeld ten behoeve van het Doel.

**"Dienstverlener"** betekent Rijker Advies & Educatie een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 82092362, alsmede haar rechtsopvolgers

en rechtverkrijgenden, alsmede alle aandeelhouders, bestuurders, partners, gevolmachtigden, werknemers en/of (andere) medewerkers van eerstgenoemde vennootschap.

**"Opdrachtgever"** betekent de natuurlijke- of rechtspersoon met wie Dienstverlener een overeenkomst sluit, waaronder mede begrepen haar rechtsopvolgers en rechtverkrijgenden, aandeelhouders, bestuurders, partners, gevolmachtigden, werknemers, hulppersonen en/of (andere) medewerkers.

**"Overeenkomsten"** betekent de tussen Partijen gesloten overeenkomst van Opdracht, waarbij Opdrachtgever gebruik wenst te maken van de kennis en kunde van Dienstverlener.

**"Partijen"** Dienstverlener en Opdrachtgever gezamenlijk

## Artikel 2 Toepasselijkheid

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en Overeenkomsten waarbij Dienstverlener diensten van welke

aard en onder welke benaming dan ook aan de Opdrachtgever levert.

2.2 Afwijkingen van en aanvullingen op deze Algemene Voorwaarden gelden slechts als deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.

2.3 De toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.4 Indien en voor zover Dienstverlener producten of diensten van Derden aan de Opdrachtgever beschikking stelt of daartoe toegang verleent, gelden voor wat betreft die producten of diensten de (licentie- of verkoop) voorwaarden van desbetreffende Derden in de verhouding tussen Dienstverlener en Opdrachtgever met terzijdestelling van de daarvan afwijkende bepalingen in deze Algemene Voorwaarden, mits de toepasselijkheid van de (licentie- of verkoop)voorwaarden van die derden door Dienstverlener aan Opdrachtgever is medegedeeld en een redelijke mogelijkheid is geboden

om van die voorwaarden kennis te nemen. In afwijking van voorgaande zin komt aan Opdrachtgever geen beroep toe op een nalaten van Dienstverlener om te voldoen aan voornoemde verplichting, indien Opdrachtgever een partij betreft als bedoeld in artikel 6:235 lid 1 of lid 3 BW.

- 2.5 Indien en voor zover de bedoelde voorwaarden van derden in de verhouding tussen Partijen om welke reden dan ook niet van toepassing blijken te zijn of buiten toepassing worden verklaard, gelden onverkort deze algemene voorwaarden.
- 2.6 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden onverminderd van kracht. Partijen treden in dat geval in overleg, met het doel nieuwe bepalingen van zoveel als mogelijk dezelfde strekking ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen.

2.7 Onverminderd het bepaalde in artikel 2.4, geldt in geval van tegenstrijdigheid van tussen partijen gemaakte afspraken, hetgeen is bepaald in deze Algemene Voorwaarden, tenzij Partijen schriftelijk uitdrukkelijk en onder verwijzing naar deze voorwaarden daarvan zijn afgeweken.

2.8 Niet alleen Dienstverlener maar ook alle natuurlijke personen en rechtspersonen, hulppersonen en hun bestuursleden, die bij de uitvoering van enige Overeenkomst met de Opdrachtgever zijn ingeschakeld, kunnen zich op deze Algemene Voorwaarden beroepen. De bedingen in deze Algemene Voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van diegenen die voor Dienstverlener werkzaam zijn of werkzaam zijn geweest in welke hoedanigheid dan ook.

### **Artikel 3    Aanbiedingen**

3.1 Alle aanbiedingen en andere uitingen van Dienstverlener zijn vrijblijvend, tenzij door Dienstverlener schriftelijk anders is aangegeven. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Dienstverlener verstrekte gegevens waarop Dienstverlener zijn aanbieding heeft gebaseerd, met uitzondering van evidente typfouten.

#### **Artikel 4 Prijs en betaling**

4.1 Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere product- of dienst specifieke door de overheid opgelegde heffingen. Alle door Dienstverlener kenbaar gemaakte prijzen zijn in euro's en Opdrachtgever dient in euro's te betalen.

4.2 Aan een door Dienstverlener afgegeven voorcalculatie of begroting kan Opdrachtgever geen rechten of verwachtingen ontleen, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen. Een door

Opdrachtgever kenbaar gemaakt budget geldt slechts als een tussen Partijen overeengekomen (vaste) prijs indien dit schriftelijk uitdrukkelijk is overeengekomen.

4.3 Bestaat Opdrachtgever volgens de Overeenkomst uit meerdere natuurlijke personen en/of rechtspersonen, dan is elk van die (rechts)personen tegenover de Dienstverlener hoofdelijk verbonden tot nakoming van de Overeenkomst.

4.4 Met betrekking tot de door Dienstverlener verrichte prestaties en de daarvoor door Opdrachtgever verschuldigde bedragen leveren de gegevens uit de administratie van Dienstverlener volledig bewijs op, onverminderd het recht van Opdrachtgever tot het leveren van tegenbewijs.

4.5 Bij een periodieke betalingsverplichting van Opdrachtgever, mag Dienstverlener, schriftelijk en conform de in de Overeenkomst opgenomen index of andere maatstaf, geldende prijzen

en tarieven aanpassen op de in de Overeenkomst genoemde termijn. Voorziet de Overeenkomst niet uitdrukkelijk in de mogelijkheid tot aanpassing van de prijzen of tarieven, dan mag de Dienstverlener schriftelijk met inachtneming van een termijn van ten minste drie maanden de geldende prijzen en tarieven aanpassen. Indien Opdrachtgever in dat laatste geval niet akkoord wenst te gaan met de aanpassing, is Opdrachtgever gerechtigd binnen dertig dagen na kennisgeving van de aanpassing de Overeenkomst schriftelijk op te zeggen met ingang van de datum waarop de nieuwe prijzen en/of tarieven in werking zouden treden.

- 4.6 Partijen leggen in de Overeenkomst de datum of data vast waarop Dienstverlener de vergoeding voor de overeengekomen prestaties aan Opdrachtgever in rekening brengt. Verschuldigde bedragen worden door Opdrachtgever betaald volgens de overeengekomen dan wel op de factuur vermelde betalingscondities. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot

opschorting van enige betaling en evenmin tot verrekening van verschuldigde bedragen.

- 4.7 Betaalt Opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet of niet tijdig, dan is Klant, zonder dat een aanmaning of ingebrekestelling nodig is, over het openstaande bedrag wettelijke rente voor handelsovereenkomsten verschuldigd. Blijft Opdrachtgever na aanmaning of ingebrekestelling nalatig de vordering te voldoen, dan kan Dienstverlener de vordering uit handen geven en is Opdrachtgever naast het dan verschuldigde totale bedrag ook gehouden tot vergoeding van alle redelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, waaronder begrepen alle kosten berekend door externe deskundigen. Een en ander laat de overige wettelijke en contractuele rechten van Dienstverlener onverlet.
- 4.8 De gebruikelijke werktijden van Dienstverlener zijn tussen 08:00 en 17:00 op de maandag t/m vrijdag. Alle uren die daarbuiten op verzoek

van Opdrachtgever worden gemaakt, worden tegen 150% belast. Uren die in het weekend op verzoek van Opdrachtgever worden gemaakt, worden belast tegen 200% van het afgesproken uurtarief. Indien er een vaste prijs is afgesproken dan geldt voor de overuren het gebruikelijke tarief dat door Dienstverlener wordt gehanteerd.

## **Artikel 5 Duur overeenkomst**

- 5.1 Indien en voor zover de overeenkomst tussen Partijen een duurovereenkomst is, geldt dat de Overeenkomst is aangegaan voor de overeengekomen duur, bij gebreke waarvan de duur van één jaar geldt.
- 5.2 De duur van een Overeenkomst voor bepaalde tijd wordt telkens stilzwijgend voor de duur van de oorspronkelijk overeengekomen periode verlengd met een maximum van één jaar, tenzij Opdrachtgever of

Dienstverlener de Overeenkomst schriftelijk opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden vóór het einde van de desbetreffende periode.

## **Artikel 6 Vertrouwelijkheid**

- 6.1 Opdrachtgever en Dienstverlener dragen er zorg voor dat alle van de andere Partij ontvangen gegevens waarvan men weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, geheim blijven. Dit verbod geldt niet indien en voor zover verstrekking van de desbetreffende gegevens aan een derde noodzakelijk is ingevolge een rechterlijke uitspraak, een wettelijk voorschrift, op basis van een wettelijk gegeven bevel van een overheidsinstantie of voor de goede uitvoering van de overeenkomst. De Partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien

deze door één der partijen als zodanig zijn aangeduid.

- 6.2 Opdrachtgever erkent dat de door of via Dienstverlener ter beschikking gestelde programmatuur steeds een vertrouwelijk karakter heeft en dat deze bedrijfsgeheimen van Dienstverlener, zijn die Vertrouwelijke informatie van Dienstverleners of de producent van de programmatuur bevat.

## Artikel 7 Privacy en gegevensverwerking

- 7.1 Indien dit voor de uitvoering van de Overeenkomst naar het oordeel van Dienstverlener relevant is, zal Opdrachtgever Dienstverlener desgevraagd schriftelijk informeren over de wijze waarop Opdrachtgever uitvoering geeft aan zijn verplichtingen op grond van de wetgeving op het gebied van bescherming van persoonsgegevens.

- 7.2 Opdrachtgever vrijwaart Dienstverlener voor aanspraken van

personen van wie persoonsgegevens zijn of worden verwerkt waarvoor Opdrachtgever op grond van de wet verantwoordelijk is, tenzij Opdrachtgever bewijst dat de feiten die aan de aanspraak ten grondslag liggen aan Dienstverlener toerekenbaar zijn.

- 7.3 De verantwoordelijkheid voor de gegevens, die met gebruikmaking van een dienst van Dienstverlener door Opdrachtgever worden verwerkt, ligt bij de Opdrachtgever. Opdrachtgever staat er tegenover Dienstverlener voor in dat de inhoud, het gebruik en/of de verwerking van de gegevens niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enig recht van een derde.

- 7.4 Opdrachtgever vrijwaart Dienstverlener tegen elke rechtsovereenkomst van een derde, uit welke hoofde dan ook, in verband met deze gegevens of de uitvoering van de overeenkomst.

7.4 Indien Dienstverlener op grond van een verzoek of bevoegd gegeven bevel van een overheidsinstantie of in verband met een wettelijke verplichting werkzaamheden verricht met betrekking tot gegevens van Opdrachtgever, zijn medewerkers of gebruikers, kunnen alle daaraan verbonden kosten aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

## Artikel 8 Beveiliging

8.1 Indien Dienstverlener op grond van de Overeenkomst gehouden is tot het voorzien in een vorm van informatiebeveiliging, zal die beveiliging beantwoorden aan de tussen partijen schriftelijk overeengekomen specificaties betreffende beveiliging. Dienstverlener staat er niet voor in dat de informatiebeveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend is. Indien een uitdrukkelijk omschreven wijze van beveiliging in de Overeenkomst ontbreekt, zal de beveiliging voldoen aan een niveau dat, gelet op de stand van de

techniek, de uitvoeringskosten, de aan Dienstverlener bekende aard, omvang en de context van de te beveiligen informatie, de doeleinden en het normale gebruik van zijn producten en diensten en de waarschijnlijkheid en ernst van voorzienbare risico's niet onredelijk is.

8.2 De door of vanwege Dienstverlener aan Opdrachtgever verstrekte toegangs- of identificatiecodes, certificaten of andere beveiligingsmiddelen zijn vertrouwelijk en zullen door Opdrachtgever als zodanig worden behandeld en slechts aan geautoriseerde personeelsleden uit de eigen organisatie van Opdrachtgever kenbaar worden gemaakt. Dienstverlener is gerechtigd toegewezen toegangs- of identificatiecodes en certificaten te wijzigen. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het beheer van autorisaties en het verstrekken en tijdig intrekken van toegangs- en identificatiecodes.



- 8.3 Indien de beveiliging of het testen daarvan betrekking heeft op programmatuur, apparatuur of infrastructuur die niet door Dienstverlener zelf aan Opdrachtgever is geleverd, dan staat Opdrachtgever ervoor in dat alle benodigde licenties of goedkeuringen zijn verkregen om bedoelde dienstverlening te mogen uitvoeren. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade ontstaan in verband met de uitvoering van deze dienstverlening. Opdrachtgever vrijwaart Dienstverlener tegen elke rechtsvordering uit welke hoofde dan ook, in verband met de uitvoering van deze dienstverlening.
- 8.4 Dienstverlener is gerechtigd de beveiligingsmaatregelen van tijd tot tijd aan te passen indien dit noodzakelijk is als gevolg van veranderende omstandigheden.
- 8.5 Opdrachtgever zal zijn systemen en infrastructuur adequaat beveiligen en adequaat beveiligd houden.
- 8.6 Dienstverlener kan aanwijzingen geven aan Opdrachtgever met betrekking tot de beveiliging welke tot doel hebben om incidenten of de gevolgen van incidenten die de beveiliging kunnen aantasten te voorkomen of te minimaliseren. Indien Opdrachtgever dergelijke aanwijzingen van Dienstverlener of een relevant overheidsorgaan niet of niet tijdig opvolgt, dan is Dienstverlener niet aansprakelijk en vrijwaart Opdrachtgever Dienstverlener voor de schade die daardoor mocht ontstaan.
- 8.7 Het is Dienstverlener steeds toegestaan technische en organisatorische voorzieningen aan te brengen ter bescherming van apparatuur, databestanden, websites, ter beschikking gestelde programmatuur, programmatuur of andere werken waartoe aan Opdrachtgever (direct of indirect) toegang wordt verschaft, ook in verband met een overeengekomen beperking in de inhoud of de duur van het recht tot gebruik van deze objecten. Opdrachtgever zal

- dergelijke technische voorziening(en) niet (laten) verwijderen of (laten) omzeilen.
- 8.8 Indien Dienstverlener op grond van de Overeenkomst gehouden is tot het voorzien in een vorm van informatiebeveiliging, zal die beveiliging beantwoorden aan de tussen partijen schriftelijk overeengekomen specificaties betreffende beveiliging. Dienstverlener staat er niet voor in dat de informatiebeveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend is. Indien een uitdrukkelijk omschreven wijze van beveiliging in de Overeenkomst ontbreekt, zal de beveiliging voldoen aan een niveau dat, gelet op de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, de aan Dienstverlener bekende aard, omvang en de context van de te beveiligen informatie, de doeleinden en het normale gebruik van zijn producten en diensten en de waarschijnlijkheid en ernst van voorzienbare risico's niet onredelijk is.
- 8.9 De door of vanwege Dienstverlener aan Opdrachtgever verstrekte toegangs- of identificatiecodes, certificaten of andere beveiligingsmiddelen zijn vertrouwelijk en zullen door Opdrachtgever als zodanig worden behandeld en slechts aan geautoriseerde personeelsleden uit de eigen organisatie van Opdrachtgever kenbaar worden gemaakt. Dienstverlener is gerechtigd toegewezen toegangs- of identificatiecodes en certificaten te wijzigen. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het beheer van autorisaties en het verstrekken en tijdig intrekken van toegangs- en identificatiecodes.
- 8.10 Indien de beveiliging of het testen daarvan betrekking heeft op programmatuur, apparatuur of infrastructuur die niet door Dienstverlener zelf aan Opdrachtgever is geleverd, dan staat Opdrachtgever ervoor in dat alle benodigde licenties of goedkeuringen zijn verkregen om

bedoelde dienstverlening te mogen uitvoeren. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade ontstaan in verband met de uitvoering van deze dienstverlening.

#### 8.11 Opdrachtgever vrijwaart

Dienstverlener tegen elke rechtsvordering uit welke hoofde dan ook, in verband met de uitvoering van deze dienstverlening.

8.12 Dienstverlener is gerechtigd de beveiligingsmaatregelen van tijd tot tijd aan te passen indien dit noodzakelijk is als gevolg van veranderende omstandigheden.

8.13 Opdrachtgever zal zijn systemen en infrastructuur adequaat beveiligen en adequaat beveiligd houden.

8.14 Dienstverlener kan aanwijzingen geven aan Opdrachtgever met betrekking tot de beveiliging welke tot doel hebben om incidenten of de gevolgen van incidenten die de beveiliging kunnen aantasten te voorkomen of te minimaliseren. Indien Opdrachtgever dergelijke

aanwijzingen van Dienstverlener of een relevant overheidsorgaan niet of niet tijdig opvolgt, dan is Dienstverlener niet aansprakelijk en vrijwaart Opdrachtgever Dienstverlener voor de schade die daardoor mocht ontstaan.

8.15 Het is Dienstverlener steeds toegestaan technische en organisatorische voorzieningen aan te brengen ter bescherming van apparatuur, databestanden, websites, ter beschikking gestelde programmatuur, programmatuur of andere werken waartoe aan Opdrachtgever (direct of indirect) toegang wordt verschaft, ook in verband met een overeengekomen beperking in de inhoud of de duur van het recht tot gebruik van deze objecten. Opdrachtgever zal dergelijke technische voorziening(en) niet (laten) verwijderen of (laten) omzeilen.

## Artikel 9 Risico-overgang

9.1 Het risico van verlies, diefstal, verduistering of beschadiging van gegevens (waaronder begrepen:

gebruikersnamen, codes en wachtwoorden), documenten, programmatuur of databestanden die in het kader van de uitvoering van de overeenkomst worden vervaardigd voor, geleverd aan of gebruikt door Klant, gaat over op Opdrachtgever op het moment waarop deze in de feitelijke beschikkingsmacht van Opdrachtgever of een hulppersoon van Opdrachtgever zijn gebracht.

Dienstverlener, diens licentiegevers of diens toe Dienstverleners. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten die bij deze Algemene Voorwaarden, de schriftelijk tussen partijen gesloten Overeenkomst en dwingendrechtelijk in de wet uitdrukkelijk zijn toegekend. Een aan Opdrachtgever toekomend recht tot gebruik is niet-exclusief, niet-overdraagbaar, niet-verpandbaar en niet-sublicentieerbaar.

## Artikel 10 Intellectuele eigendom

10.1 Alle rechten van intellectuele eigendom op de op grond van de overeenkomst ontwikkelde of aan Opdrachtgever ter beschikking gestelde programmatuur, websites, databestanden, databanken, apparatuur, opleidings-, toets- en examenmateriaal of andere materialen zoals analyses, ontwerpen, documentatie, rapporten, offertes, evenals voorbereidend materiaal daarvan, berusten uitsluitend bij

10.2 Indien Dienstverlener bereid is zich te **verbinden** tot overdracht van een recht van intellectuele eigendom, kan een zodanige verbintenis slechts schriftelijk en uitdrukkelijk worden aangegaan. Indien partijen schriftelijk overeenkomen dat een recht van intellectuele eigendom ten aanzien van specifiek voor Opdrachtgever ontwikkelde programmatuur, websites, databestanden, apparatuur, know how of andere werken of materialen, over zal gaan op Klant, tast dit het recht of de

mogelijkheid van Dienstverlener niet aan om de aan die ontwikkeling ten grondslag liggende onderdelen, ontwerpen, algoritmen, documentatie, werken, protocollen, standaarden en dergelijke, zonder enige beperking voor andere doeleinden te gebruiken en/of te exploiteren, hetzij voor zichzelf hetzij voor derden. Dienstverlener heeft tevens het recht de algemene beginselen, ideeën en programmeertalen welke gebruikt zijn voor het vervaardigen, dan wel aan de ontwikkeling ten grondslag liggen, van enig werk zonder enige beperking voor andere doeleinden te gebruiken en/of te exploiteren voor zichzelf hetzij voor derden. Evenmin tast de overdracht van een recht van intellectuele eigendom het recht van Dienstverlener aan om ten behoeve van zichzelf of een derde ontwikkelingen te doen die soortgelijk of ontleend zijn aan die welke ten behoeve van Opdrachtgever zijn of worden gedaan.

10.3 Opdrachtgever zal geen aanduiding(en) betreffende het vertrouwelijke karakter dan wel betreffende auteursrechten, merken, handelsnamen of enig ander recht van intellectuele eigendom uit de programmatuur, websites, databestanden, apparatuur of materialen (doen) verwijderen of (laten) wijzigen.

10.4 Dienstverlener vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aanspraak van een derde die erop gebaseerd is dat door Dienstverlener zelf ontwikkelde programmatuur, websites, databestanden, apparatuur of andere materialen inbreuk maken op een recht van intellectuele eigendom van die derde, onder de voorwaarde dat Opdrachtgever Dienstverlener onverwijld schriftelijk informeert over het bestaan en de inhoud van de aanspraak en de afhandeling van de zaak, waaronder het treffen van eventuele schikkingen, geheel overlaat aan Dienstverlener. Opdrachtgever zal daartoe de

nodige volmachten, informatie en medewerking aan Dienstverlener verlenen om zich tegen deze aanspraken te verweren. Deze verplichting tot vrijwaring vervalt indien de verweten inbreuk verband houdt (i) met door Opdrachtgever ter gebruik, bewerking, verwerking of onderhoud aan Dienstverlener ter beschikking gestelde werken of materialen, dan wel (ii) met wijzigingen die Opdrachtgever zonder schriftelijke toestemming van Dienstverlener in de programmatuur, websites, databestanden, apparatuur of andere werken of materialen heeft aangebracht of heeft laten aanbrengen. Indien in rechte onherroepelijk vaststaat dat de door Dienstverlener zelf ontwikkelde programmatuur, websites, databestanden, apparatuur of andere materialen inbreuk maken op enig aan een derde toebehorend recht van intellectuele eigendom of indien naar het oordeel van Dienstverlener een gerede kans bestaat dat een zodanige inbreuk

zich voordoet, zal Dienstverlener, indien mogelijk, zorg dragen dat Opdrachtgever het geleverde, of functioneel gelijkwaardige andere programmatuur, websites, databestanden, apparatuur of materialen kan blijven gebruiken. Iedere andere of verdergaande vrijwaringsverplichting van Dienstverlener wegens inbreuk op een recht van intellectuele eigendom van een derde is uitgesloten.

10.5 Opdrachtgever staat ervoor in dat geen rechten van derden zich verzetten tegen beschikbaarstelling aan Dienstverlener van apparatuur, programmatuur, voor websites bestemd materiaal, databestanden en/of andere materialen, ontwerpen, en/of andere werken met het doel van gebruik, onderhoud, bewerking, installatie of integratie, waaronder het beschikken over de juiste licenties. Opdrachtgever vrijwaart Dienstverlener tegen elke aanspraak van een derde die erop gebaseerd is dat zodanig beschikbaar stellen,

gebruik, onderhoud, bewerken, installeren of integratie inbreuk maakt op enig recht van die derde.

10.6 Dienstverlener is nimmer gehouden tot het uitvoeren van dataconversie, tenzij dit schriftelijk uitdrukkelijk met Opdrachtgever is overeengekomen.

10.7 Dienstverlener is gerechtigd beeldmerk, logo of naam van Opdrachtgever te gebruiken in zijn externe communicatie.

## Artikel 11 Uitvoering diensten

11.1 Dienstverlener zal zich naar beste kunnen inspannen diensten met zorg uit te voeren, in voorkomend geval overeenkomstig de met Opdrachtgeverschriftelijk vastgelegde afspraken en procedures. Alle diensten van Dienstverlener worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij en voor zover in de schriftelijke overeenkomst Dienstverlener uitdrukkelijk een resultaat heeft

toegezegd en het desbetreffende resultaat met voldoende bepaaldheid in de overeenkomst is omschreven.

11.2 Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade of kosten die het gevolg zijn van gebruik of misbruik dat van toegangs- of identificatiecodes, certificaten of andere beveiligingsmiddelen wordt gemaakt, tenzij het misbruik het rechtstreekse gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de bedrijfsleiding van Dienstverlener.

11.3 Indien de Overeenkomst is aangegaan met het oog op uitvoering door één bepaalde persoon, is Dienstverlener steeds gerechtigd deze persoon te vervangen door één of meerdere personen met dezelfde en/of soortgelijke kwalificaties.

11.4 Dienstverlener is niet gehouden bij de uitvoering van zijn diensten aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen, in het bijzonder niet indien dit aanwijzingen betreft die

de inhoud of omvang van de overeengekomen diensten wijzigen of aanvullen. Indien dergelijke aanwijzingen echter worden opgevolgd, worden de desbetreffende werkzaamheden vergoed overeenkomstig de gebruikelijke tarieven van Dienstverlener.

## **Artikel 12 Informatie- en overige medewerkingsverplichtingen**

12.1 Partijen erkennen dat het welslagen van werkzaamheden op het gebied van informatie- en communicatietechnologie afhankelijk is van een juiste en tijdige onderlinge samenwerking. Opdrachtgever zal steeds tijdig alle redelijke medewerking verlenen. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Dienstverlener verstrekte gegevens, inlichtingen, ontwerpen en specificaties. Indien de door Opdrachtgever verstrekte gegevens, inlichtingen, ontwerpen of specificaties voor de

Dienstverlener kenbare onjuistheden bevatten, zal de Dienstverlener hierover navraag doen bij Klant.

12.2 In verband met de continuïteit zal Opdrachtgever een contactpersoon of contactpersonen aanwijzen die voor de duur van de werkzaamheden van Dienstverlener als zodanig fungeren.

Contactpersonen van Opdrachtgever zullen beschikken over de nodige ervaring, specifieke materiekennis en inzicht in de door Opdrachtgever gewenste doelstellingen.

12.3 Opdrachtgever draagt het risico van de selectie van de door Dienstverlener te leveren zaken, goederen en/of diensten. Opdrachtgever neemt steeds de uiterste zorg in acht om te waarborgen dat de eisen aan de prestatie juist en volledig zijn. In tekeningen, afbeeldingen, catalogi, websites, offertes, reclamemateriaal, normalisatiebladen e.d. vermelde maten en gegevens zijn voor Dienstverlener niet bindend, behoudens indien



door Dienstverlener uitdrukkelijk anders is vermeld.

12.4 Indien Opdrachtgever bij de uitvoering van de Overeenkomst personeel en/of hulppersonen inzet, zal dit personeel en deze hulppersonen beschikken over de noodzakelijke kennis en ervaring. Ingeval medewerkers van Dienstverlener op locatie van Opdrachtgeverwerkzaamheden verrichten, draagt Opdrachtgevertijdig en kosteloos zorg voor de noodzakelijke faciliteiten, zoals een werkruimte met computer- en netwerkfaciliteiten. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade of kosten wegens transmissiefouten, storingen of niet-beschikbaarheid van deze faciliteiten, tenzij Opdrachtgever bewijst dat deze schade of kosten het gevolg zijn van opzet of bewuste roekeloosheid van de bedrijfsleiding van Dienstverlener.

12.5 De werkruimte en faciliteiten zullen voldoen aan alle wettelijke eisen. Opdrachtgever vrijwaart Dienstverlener

voor aanspraken van derden, waaronder medewerkers van Dienstverlener, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden welke het gevolg is van handelen of nalaten van Opdrachtgever of van onveilige situaties in zijn organisatie. Opdrachtgever zal de binnen zijn organisatie geldende huis-, informatie- en beveiligingsregels vóór aanvang van de werkzaamheden aan de door Dienstverlener ingezette medewerkers kenbaar maken.

12.6 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het beheer, waaronder controle van de instellingen, het gebruik van de door Dienstverlener geleverde producten en/of verrichte diensten en de wijze waarop de resultaten van de producten en diensten worden ingezet. Opdrachtgever is tevens verantwoordelijk voor de instructie aan, en het gebruik door gebruikers.

12.7 Opdrachtgever zal zelf zorgdragen voor de benodigde apparatuur, infrastructuur en ondersteunende programmatuur en de op zijn eigen

apparatuur benodigde  
(hulp)programmatuur installeren,  
inrichten, parametriseren, tunen en  
indien nodig de daarbij gebruikte  
apparatuur, overige  
(hulp)programmatuur en  
gebruiksomgeving aanpassen en up-  
to-date houden en de door  
Opdrachtgever gewenste  
interoperabiliteit bewerkstelligen.

### **Artikel 13 Project- en stuurgroepen**

13.1 Wanneer beide partijen met een of meerdere door hen ingezette medewerkers deelnemen in een project- of stuurgroep, dan zal de verstrekking van inlichtingen plaatsvinden op de wijze zoals voor de project- of stuurgroep is overeengekomen. Besluiten genomen in een project- of stuurgroep waaraan beide partijen deelnemen, binden Dienstverlener slechts indien de besluitvorming geschiedt conform hetgeen daaromtrent schriftelijk tussen partijen is overeengekomen of, bij

gebreke van schriftelijke afspraken daaromtrent, indien Dienstverlener de besluiten schriftelijk heeft aanvaard. Dienstverlener is nimmer gehouden een besluit te aanvaarden of uit te voeren indien dat naar zijn oordeel onverenigbaar is met de inhoud en/of goede uitvoering van de overeenkomst.

13.2 Opdrachtgever staat ervoor in dat de personen die door hem zijn aangewezen om deel uit te maken van een project- of stuurgroep, gerechtigd zijn voor Opdrachtgeverbindende besluiten te nemen.

### **Artikel 14 Termijnen**

14.1 Dienstverlener spant zich er redelijkerwijs voor in de door hem genoemde of tussen partijen overeengekomen al dan niet uiterste (leverings)termijnen en/of (oplever)data zoveel mogelijk in acht te nemen. Door Dienstverlener genoemde of tussen partijen overeengekomen tussentijdse (oplever)data, gelden steeds als

streefdata, binden de Dienstverlener niet en hebben steeds een indicatief karakter.

- 14.2 Indien overschrijding van enige termijn dreigt, zullen Dienstverlener en Opdrachtgever in overleg treden om de gevolgen van de overschrijding voor de verdere planning te bespreken.
- 14.3 In alle gevallen - derhalve ook indien partijen een uiterste (leverings)termijn of (oplever)datum zijn overeengekomen -komt Dienstverlener wegens tijdsoverschrijding eerst in verzuim nadat Opdrachtgever hem schriftelijk in gebreke heeft gesteld, waarbij Opdrachtgever Dienstverlener een redelijke termijn stelt ter zuivering van de tekortkoming (op het overeengekomene) en deze redelijke termijn is verstreken. De ingebrekestelling dient een zo volledig en gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, opdat Dienstverlener in de

gelegenheid wordt gesteld adequaat te reageren.

- 14.4 Indien is overeengekomen dat de nakoming van de overeengekomen werkzaamheden in fasen zal plaatsvinden, is Dienstverlener gerechtigd de aanvang van de werkzaamheden die tot een fase behoren uit te stellen totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
- 14.5 Dienstverlener is niet gebonden aan een al dan niet uiterste (oplever)datum of (leverings)termijn als partijen een wijziging van de inhoud of omvang van de overeenkomst (meerwerk, wijziging van specificaties, etc.) of een wijziging van de aanpak van de uitvoering van de overeenkomst zijn overeengekomen, of indien Opdrachtgever zijn verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet volledig nakomt. Het feit dat zich tijdens de uitvoering van de overeenkomst (de vraag naar) meerwerk voordoet, is voor Opdrachtgever nimmer grond voor

opzegging of ontbinding van de overeenkomst.

wezenlijke verplichtingen uit de overeenkomst.

## **Artikel 15 Ontbinding en opzegging van de overeenkomst**

15.1 Aan elk der partijen komt de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst slechts toe indien de andere partij, steeds in alle gevallen na een zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen uit de overeenkomst. Betalingsverplichtingen van Opdrachtgever en alle verplichtingen tot medewerking en/of informatieverstrekking door Opdrachtgever of een door Opdrachtgever in te schakelen derde gelden in alle gevallen als

15.2 Indien Opdrachtgever op het moment van de ontbinding al prestaties ter uitvoering van de overeenkomst heeft ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen geen voorwerp van ongedaan making zijn, tenzij Opdrachtgever bewijst dat Dienstverlener ten aanzien van het wezenlijke deel van die prestaties in verzuim is. Bedragen die Dienstverlener vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen hij ter uitvoering van de overeenkomst reeds naar behoren heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

15.3 Indien een overeenkomst welke naar zijn aard en inhoud niet door volbrenging eindigt, voor onbepaalde tijd is aangegaan, kan

deze door elk der partijen na goed overleg en onder opgave van redenen schriftelijk worden opgezegd. Indien tussen partijen geen opzegtermijn is overeengekomen, dient bij de opzegging een redelijke termijn in acht te worden genomen. Dienstverlener zal wegens opzegging nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.

- 15.4 Opdrachtgever is niet gerechtigd een overeenkomst van opdracht welke voor bepaalde tijd is aangegaan, dan wel een overeenkomst die door volbrenging eindigt, tussentijds op te zeggen.
- 15.5 Elk der partijen kan de Overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk schriftelijk opzeggen indien de wederpartij - al dan niet voorlopig -surséance van betaling wordt verleend, indien ten aanzien van de andere partij faillissement wordt aangevraagd, indien de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd of beëindigd anders

dan ten behoeve van reconstructie of samenvoeging van ondernemingen. Dienstverlener kan de overeenkomst tevens zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk opzeggen indien de beslissende zeggenschap over de onderneming van Opdrachtgever direct of indirect wijzigt. Dienstverlener is wegens de beëindiging als bedoeld in dit artikellid nimmer tot enige restitutie van reeds ontvangen gelden dan wel tot schadevergoeding gehouden.

- 15.6 Ingeval Opdrachtgever onherroepelijk in staat van faillissement is komen te verkeren, eindigt alsdan het recht van Opdrachtgever tot gebruik van de ter beschikking gestelde programmatuur, websites en dergelijke alsmede het recht van Opdrachtgever tot toegang en/of gebruik van de diensten van Dienstverlener, zonder dat hiertoe een opzeggingshandeling van de zijde van Dienstverlener vereist is.

## Artikel 16 Aansprakelijkheid van Dienstverlener

### 16.1 De Opdrachtgever vrijwaart

Dienstverlener tegen alle aanspraken van derden, toezichthouders daaronder mede begrepen die verband houden met de door Dienstverlener geleverde goederen en/of diensten en/ of die gebaseerd zijn op onrechtmatig handelen of nalaten van Opdrachtgever. Dienstverlener zal nimmer aansprakelijk zijn voor schade welke voortvloeit uit, of verband houdt met, of het gevolg is van:

- a) Kennelijke druk- en/of schrijffouten en/of onduidelijkheden in de offerte, deze algemene voorwaarden of de tussen partijen gesloten opdracht overeenkomst;
- b) Onjuiste en/of onvolledige gegevens, afkomstig van Opdrachtgever;
- c) Verlies van gegevens;

- d) Een tekortkoming van Opdrachtgever bij de naleving van zijn/haar verplichtingen.

### 16.2 Voor zover Dienstverlener

aansprakelijk mocht zijn voor schade jegens Opdrachtgever op grond van een toerekenbare tekortkoming en/of op welke (andere) rechtsgrond dan ook, daaronder uitdrukkelijk begrepen iedere tekortkoming in de nakoming van een met Opdrachtgever overeengekomen garantie- of vrijwaringsverplichting, dan is de aansprakelijkheid van Dienstverlener te allen tijde beperkt tot vergoeding van directe schade waarbij de hoogte van deze schade is beperkt tot het bedrag dat door d aansprakelijkheidsverzekering van Dienstverlener in het desbetreffende geval wordt uitgekeerd (verminderd met het eigen risico). Op verzoek van de Opdrachtgever zal Dienstverlener inzage geven in de aansprakelijkheidsverzekering.

16.3 Indien er om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de aansprakelijkheidsverzekering van Dienstverlener plaatsvindt, is de vergoeding van de schade als bepaald in artikel 16.1 van deze Algemene Voorwaarden door Dienstverlener te allen tijde per gebeurtenis beperkt tot het op grond van de Overeenkomst in rekening te brengen tarief over de duur van de overeenkomst met een maximum van 3 maanden, onverminderd het overigens in dit artikel 17 van deze Algemene Voorwaarden bepaalde.

16.4 Onder “directe schade” als bedoeld in artikel 16.1 van deze Algemene Voorwaarden wordt uitsluitend verstaan:

- a) de redelijke kosten die Opdrachtgever zou moeten maken om de prestatie van Dienstverlener aan de overeenkomsten te laten beantwoorden. Deze schade wordt echter niet vergoed indien de Opdrachtgever de overeenkomst heeft ontbonden;

- b) redelijke kosten, gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op directe schade in de zin van deze voorwaarden;
- c) redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade in de zin van deze Algemene Voorwaarden.

16.5 Aansprakelijkheid van Dienstverlener voor schade kan slechts ontstaan indien Opdrachtgever Dienstverlener onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, waarbij een redelijke termijn ter zuivering van de niet-nakoming of niet-behoorlijke nakoming wordt gegeven en Dienstverlener ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de niet-nakoming

of niet-behoorlijke nakoming te bevatten, zodat Dienstverlener in staat is daarop adequaat te reageren.

16.6 Opdrachtgever vrijwaart Dienstverlener van en stelt haar schadeloos voor alle door Dienstverlener geleden schade in verband met aanspraken van derden in verband met de overeenkomst, behoudens voor zover bij onherroepelijk vonnis is vastgesteld dat de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Dienstverlener. Opdrachtgever zal aan Dienstverlener vergoeden iedere schade, hierin mede begrepen alle door Dienstverlener gemaakte juridische kosten, die het gevolg mochten zijn van enige aanspraak van derden.

16.7 Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door hulppersonen en/of andere Dienstverleners en/of andere derden die Dienstverlener bij de uitvoering van de overeenkomst direct of

indirect heeft ingeschakeld, tenzij de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van leidinggevenden van Dienstverlener.

16.8 Dienstverlener is nimmer aansprakelijk voor beperkingen in het gebruik en verlies van gegevens, welk verlies voorkomen door Opdrachtgever voorkomen had kunnen worden door het op een adequate manier maken van een juiste back-up en opslagmethoden in overeenstemming met de gebruikelijke marktpraktijken, commerciële overeenkomsten, goodwill, omzet of winst (ongeacht of zulks als directe of indirecte schade dan wel gevolgschade moet worden aangemerkt) en evenmin voor andere indirecte of gevolgschade in verband met de overeenkomst, daaronder mede begrepen, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, boetes, schade door verlies of beschadiging of verminking van gegevens en/of verlies van data en/of imagoschade.



16.9 Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van de verstrekking van valse, misleidende of onvolledige informatie of documentatie door Opdrachtgever of Derden, het niet naleven van wet- of regelgeving op het gebied van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en van persoonsgegevens die onder de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever valt.

16.10 Opdrachtgever vrijwaart Dienstverlener voor alle aanspraken van derden wegens productaansprakelijkheid als gevolg van een gebrek in een product of systeem dat door Opdrachtgever aan een derde is geleverd en dat mede bestond uit door Dienstverlener geleverde apparatuur, programmatuur of andere materialen, tenzij en voor zover Opdrachtgever bewijst dat de schade is veroorzaakt door die apparatuur, programmatuur of andere materialen.

16.11 Het bepaalde in dit artikel evenals alle andere beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid genoemd in deze Algemene Voorwaarden gelden mede ten gunste van alle (rechts)personen waarvan Dienstverlener zich bij de uitvoering van de overeenkomst bedient.

## **Artikel 17 Overmacht**

17.1 Geen van partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting, daaronder begrepen enige wettelijke en/of overeengekomen garantieverplichting, indien hij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Onder overmacht aan de zijde van Dienstverlener wordt onder meer verstaan:

- i. Overmacht van toeleveranciers van Dienstverlener,
- ii. Het niet naar behoren nakomen van verplichtingen van toeleveranciers die door Opdrachtgever aan Dienstverlener zijn voorgeschreven,

- iii. Gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur of materialen van derden waarvan het gebruik door Opdrachtgever aan Dienstverlener is voorgeschreven,
- iv. Overheidsmaatregelen,
- v. Elektriciteitsstoring,
- vi. Storing van internet, datanetwerk- of telecommunicatiefaciliteiten,
- vii. (cyber)crime, (cyber)vandalisme, oorlog of terrorisme,
- viii. Epidemieën en quarantainemaatregelen en
- ix. Algemene vervoersproblemen.

17.2 Indien een overmacht situatie langer dan zestig dagen duurt, heeft elk der partijen het recht om de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. Hetgeen reeds op grond van de overeenkomst gepresteerd is, wordt in dat geval naar verhouding afgerekend, zonder dat partijen elkaar overigens iets verschuldigd zullen zijn.

## Artikel 18 Wijziging en meerwerk

18.1 Indien Dienstverlener op verzoek of met voorafgaande instemming van Opdrachtgever werkzaamheden of andere prestaties heeft verricht die buiten de inhoud of omvang van de overeengekomen werkzaamheden en/of prestaties vallen, zullen deze werkzaamheden of prestaties door Opdrachtgever worden vergoed volgens de overeengekomen tarieven en bij gebreke daarvan volgens de gebruikelijke tarieven van Dienstverlener. Dienstverlener is niet verplicht aan een dergelijk verzoek te voldoen en hij kan verlangen dat daarvoor een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst wordt gesloten.

18.2 Opdrachtgever realiseert zich dat wijzigingen en meerwerk (kunnen) leiden tot het verschuiven van (leverings)termijnen en (oplever)data. Door Dienstverlener aangegeven nieuwe

(leverings)termijnen en (oplever)data vervangen de eerdere.

18.3 Voor zover voor de overeenkomst een vaste prijs is overeengekomen, zal Dienstverlener Opdrachtgever desgevraagd schriftelijk informeren over de financiële consequenties van de extra werkzaamheden of prestaties als bedoeld in dit artikel.

## **Artikel 19 Overdracht van rechten en verplichtingen**

19.1 Opdrachtgever zal de rechten en verplichtingen die hij op grond van een Overeenkomst heeft nimmer aan een derde verkopen, overdragen of verpanden.

19.2 Dienstverlener is gerechtigd zijn aanspraken op betaling van vergoedingen aan een derde te verkopen, over te dragen of te verpanden.

## **Artikel 20 Toepasselijk recht en geschillen**

20.1 Op de Overeenkomst, met inbegrip van alle aangelegenheden die daarmee verband houden, en op de uitleg daarvan is Nederlands recht van toepassing.

20.2 De Rechtbank te Amsterdam is bij uitsluiting bevoegd om kennis te nemen van aanspraken en/of vorderingen voortvloeiende uit of verband houdende met de Overeenkomst.